**CONSULTA PREVIA**

1. **DATOS DEL INTERESADO**

1.1.- Modo en que se realiza la presentación (Marcar con una cruz (x))

Persona Humana

Persona Jurídica

En condominio con otras personas humanas y/o jurídicas

1.2.- Nombre/s y/o Razón/es social/es

1.3.- CUIT

1.4.- Domicilio Legal

1.5.- Contactos (teléfono y correo electrónico)

1. **ANTECEDENTES**

2.1.- Actividad actual *(Detalle de la/s actividad/es que realiza actualmente y/o antecedentes destacados, de la empresa o sus titulares, que considere relevante mencionar).*

2.2.- Ventas anuales de los últimos TRES (3) Ejercicios.

2.3.- Ubicación actual *(Información del inmueble que ocupa actualmente. Dimensiones, condición de dominio, etc.).*

1. **DEL PROYECTO DE INVERSIÓN**

3.1.- Actividad a Desarrollar en el Inmueble *(Descripción general del Proyecto de Inversión. En el caso de un condominio de personas, humanas o jurídicas, indicar si las actividades son complementarias o se desarrollarán individualmente. En ambos casos, explicar la factibilidad de “coexistencia”).*

3.2.- Objetivos Previstos *(Explicar detalladamente los objetivos técnicos y/o económicos, tales como: Incremento de ventas, mejora en la competitividad, incremento del personal de planta, beneficios para la comunidad y/o el medio ambiente u otros).*

1. **DE LA PRODUCCIÓN**

4.1.- Productos y/o Servicios Proyectados *(Especificar identificando productos, presentación, unidad de medida, prestación, para los más significativos a nivel ventas)*

4.2.- Materias Primas, Materiales y/o Insumos intervinientes.

1. **ANÁLISIS DE MERCADO**

5.1.- Destino de los bienes y/o servicios (consumidor final o utilización intermedia) y ubicación geográfica del mercado proyectado.

1. **PERSONAL**

6.1.- Detalle de personal actual (indicar cantidad y especificar por área).

6.2.- Detalle de personal total con proyecto y cronograma de incorporación.

1. **DEL INMUEBLE PARA LA RADICACIÓN DEL PROYECTO**

7.1.- Indicar la “Unidad Funcional” (Anexo I- Descripción del inmueble ofrecido) de su interés, objeto de la presentación. Justificar

1. **INVERSIONES DEL PROYECTO**

8.1.- Resumen de inversiones del proyecto (Adjuntar planilla con detalle de inversiones existentes y a realizar).

8.2.- Cronograma de inversiones y fecha proyectada de puesta en operación.



1. **FUENTES DE FINANCIAMIENTO** 
   1. Describir la estructura de financiamiento requerida para llevar adelante el proyecto.

**10. VIABILIDAD ECONÓMICA – FINANCIERA**

10.1.- Proyecciones de ventas (Considerar un horizonte de proyecto a 10 años)

10.2.- Flujo de fondos económico

10.3.- Flujo de fondos financiero

**11. DOCUMENTACIÓN RESPALDATORIA**

11.1.- En caso de Personas Jurídicas, Contrato Social, poderes vigentes y último Balance con dictamen de Contador Público Nacional, autenticado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas.

11.2.- En caso de Personas Humanas, copia certificada de DNI del/los solicitante/s y Manifestación de Bienes y Deudas, firmada por profesional competente y certificada su firma por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas.

**12. CONSIDERACIONES**

12.1.- Prever que previo a la ejecución del proyecto, el mismo deberá someterse obligatoriamente al procedimiento de Evaluación de Impacto Ambiental (EIA), en el marco de la Ley Provincial N° 3195 y su Reglamentación.

12.2.- La presente convocatoria no exime a los solicitantes de cumplimentar las CONDICIONES GENERALES que establece el Decreto N° 2159/22 para la adjudicación en venta de los inmuebles.

12.3.- La cumplimentación del presente formulario no compromete al Estado Provincial al otorgamiento de los beneficios solicitados, sino que tiene como objetivo el análisis de la actividad y su impacto en el fortalecimiento y expansión de la economía provincial.