

CONSULTA PREVIA **PARA RADICACION**

| | | |
|-----------|--|--|
| N° | | |
|-----------|--|--|

Parque **Apícola**
Agroalimentario

GENERAL PICO - LA PAMPA



Ley N° 2789 Modificación Ley N° 2441

A.1. Apellido y Nombre o Razón Social de la empresa solicitante

| |
|--|
| |
|--|

INFORMACION A CUMPLIMENTAR

A los efectos de realizar una consulta previa de los proyectos presentados ante el Instituto de Promoción Productiva, para radicación en el Parque Apícola y Agroalimentario de General Pico, en un todo de acuerdo a lo reglamentado por Ley N° 2789 Modificación Ley N° 2441, se solicita la cumplimentación de los siguientes puntos al solicitante:

A) DATOS Y ANTECEDENTES:

A.1.1 Información. **Personas Jurídicas** regularmente constituidas:

a) Datos

| |
|---|
| Domicilio real y/o administrativo-comercial-fabril (Calle, Número, Localidad, Provincia): Teléfono: Correo electrónico: |
|---|

b) Nómina de Socios y/o accionistas indicando nombres y documento de identidad, domicilio real, profesión y estado civil.

| Nombre y Apellido | Documento de Identidad | Domicilio Real – Localidad - Pcia | Cargo | Teléfono |
|-------------------|------------------------|-----------------------------------|-------|----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

c) N° de CUIT

| |
|--|
| |
|--|

A.1.2 Información **Personas Físicas** o socios de Sociedades de Hecho:

a) Profesión

| |
|--|
| |
|--|

b) Estado Civil

| |
|--|
| |
|--|

c) Ubicación y Contacto

| |
|---|
| Domicilio real y/o administrativo-comercial-fabril: (Calle, Número, Localidad, Provincia) Teléfono: Correo electrónico: |
|---|

d) N° de CUIT

| |
|--|
| |
|--|

B) PRESENTACIÓN DE LA IDEA-PROYECTO

B.1. Síntesis del proyecto:

| | |
|---------------|--|
| B.1.1. | Motivo de Solicitud de Radicación en el Parque Apícola Agroalimentario |
| B.1.2. | Actividad a realizar |
| B.1.3. | Bienes y/o servicios a producir: <i>Descripción de los bienes y/o servicios que se elaboran y/o a elaborar.</i> |
| B.1.4. | Antecedentes y experiencia en la actividad a realizar o en actividades relacionadas a la misma (de la Persona Física, Jurídica y/o de sus socios o accionistas) |
| B.1.5. | Destino de los bienes a elaborar: <i>mercado, tipo de cliente, etc.</i> y Mercados previstos: Interno y/o externo. Actual y futuro (citar provincias, regiones, países). <i>En caso de Salas de Extracción no completar este ítem.</i> |
| B.1.6. | Indicar si existen compromisos ciertos de colocación de los productos (listado de los posibles clientes, cartas de crédito etc.). <i>En caso de Salas de Extracción no completar este ítem.</i> |
| B.1.7. | Adjuntar Croquis / Layout de planta.- <i>Esquema gráfico tentativo de planta y disposición de áreas y equipos</i> <i>Indicar medidas de ancho y largo</i> <i>M2 aprox. a construir</i> <i>Referenciar sectores internos</i> |
| B.1.8. | Proceso productivo de la actividad a realizar <i>Síntesis del proceso productivo paso a paso.</i> <i>Indicar tipo de materias primas a procesar e insumos a utilizar en el mismo</i> <i>Indicar desperdicios o desechos generados y la propuesta de tratamiento</i> |

IMPORTANTE: *La cumplimentación del presente formulario no compromete al Estado Provincial al otorgamiento de un Lote para radicación en el Parque Apícola y Agroalimentario, sino que tiene como objetivo el estudio de prefactibilidad técnica y económica del futuro emprendimiento.*

| | |
|--------------------------------|------------------------|
| Fecha de ingreso a Comisión: | |
| Resultado Análisis preliminar: | APROBADO |
| | DESAPROBADO Motivo: |

ANEXO I
DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR JUNTO CON LA CONSULTA PREVIA

Personas Jurídicas regularmente constituidas:

- Borrador del último Balance (o Balance de Constitución, si se tratare de empresa nueva)

Personas Físicas o socios de Sociedades de Hecho

- Borrador de la Manifestación de Bienes del titular o de c/u de los socios en caso de Sociedades de hecho

ANEXO II

LISTA DE CHEQUEO DE LA DOCUMENTACIÓN A CUMPLIMENTAR UNA VEZ APROBADA LA CONSULTA PREVIA

En caso de ser *aprobada la presente Consulta Previa* por parte de la Comisión Administradora del Parque Apícola y Agroalimentario, el solicitante pasará a una siguiente etapa en la que deberá cumplimentar la siguiente documentación:

A) FORMULARIO DE PRE-FACTIBILIDAD DE RADICACIÓN

B) DOCUMENTACIÓN DEL SOLICITANTE:

Personas Jurídicas regularmente constituidas:

| Ítem | Documentación | Cumple |
|------|---|--------|
| a) | Acreditación de domicilio legal en la Provincia | |
| b) | Copia autenticada del contrato social y de sus modificaciones, con inscripción en el Registro Público de Comercio | |
| c) | Último Balance (o Balance de Constitución, si se tratare de empresa nueva), con dictamen de Contador Público Nacional, autenticado por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas. | |
| d) | En caso de corresponder según lo normado en el contrato social, copias autenticadas de actas de los órganos societarios que autorizan la radicación en el Parque Apícola y Agroalimentario | |
| e) | Copia autenticada de poderes vigentes. | |
| f) | Constancia de C.U.I.T. (F.576). | |
| g) | Referencias comerciales y/o bancarias las que constaran de nombre y apellido, denominación o razón social del ente, del emitente y aclaración.- | |
| h) | Certificado del Libre Deuda impositivo PROVINCIAL | |
| i) | Declaración Jurada en la que conste la capacidad requerida en las disposiciones del Código de Comercio y demás normas legales. | |
| j) | Informe de la Dirección General de Superintendencia de Personas Jurídicas y Registro Público de Comercio y de la Subsecretaría de Cooperativas y Mutuales de la Provincia de La Pampa, referido al cumplimiento de obligaciones formales, en los casos de personas jurídicas controladas por las mismas | |
| k) | Informe del organismo competente de la Provincia, sobre inhibiciones que afecten a las entidades interesadas (Informe sobre inhibiciones- Solicita el Ministerio de la Producción) | |

Personas Físicas o socios de Sociedades de Hecho:

| Ítem | Documentación | Cumple |
|------|---|--------|
| a) | Acreditación de domicilio legal en la Provincia | |
| b) | Manifestación de Bienes del titular o de c/u de los socios en caso de Soc. de Hecho; | |
| c) | Última declaración jurada del Impuesto a las Ganancias | |
| d) | Certificado del Libre Deuda impositivo PROVINCIAL | |
| e) | Constancia de C.U.I.T. (F.576); | |
| f) | Declaración Jurada en la que conste la capacidad requerida en las disposiciones del Código de Comercio y demás normas legales. | |
| g) | Informe del organismo competente de la Provincia, sobre inhibiciones que afecten a las entidades o a las personas físicas interesadas (Informe del Registro Civil sobre inhibiciones. Solicita el Ministerio de la Producción) | |

C) DOCUMENTACIÓN SOBRE EL PROYECTO:

| Ítem | Documentación | Cumple |
|------|--|--------|
| | Planos aprobados (o intervenidos) por autoridad competente | |
| | <i>En caso de corresponder (lo informará la Comisión Administradora en la aprobación de la consulta):</i> Nota de eximición de Evaluación de Impacto Ambiental expedida por Subsecretaría de ecología o Informe correspondiente (según Ley provincial N° 1.914) | |

IMPORTANTE: Enviando la presente “Consulta Previa”, el solicitante acepta y toma conocimiento de la documentación a cumplimentar en caso de ser aprobada su solicitud por parte de la Comisión Administradora del Parque Apícola y Agroalimentario Provincial de General Pico